



### 3. Évaluation de la demande

- Avis motivé du N+1 :

| Date + signature du N+1 | Date + signature de la Direction |
|-------------------------|----------------------------------|
|                         |                                  |

### 4. Transmission à l'École d'administration de Hainaut Formation (HFEA) en cas de formation hors catalogue HFEA

→ à envoyer au **Conseil Formation de Hainaut formation** : Anaëlle Malerba,  
[anaelle.malerba@hainaut.be](mailto:anaelle.malerba@hainaut.be) + copie au Bureau pédagogique : [hfea.peda@hainaut.be](mailto:hfea.peda@hainaut.be)

- Nom :
- Prénom :
- Fonction :
- Téléphone :
- Courriel :

### 5. Retour de l'HFEA

- Avis motivé :
- Proposition d'opérateurs externes :

| Date | Signature(s) de la Direction et du Conseil Formation | <br>Province de<br>Hainaut | <br>HAINAUT<br>FORMATION<br>ÉCOLE D'ADMINISTRATION |
|------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                      |                                                                                                                 |                                                                                                                                         |