	<b>Appel à candidature CO</b>		
APPEV-GRH-P06-F06	Version : 03	Edition : 03-2025	Page 1/3

# Description de l'offre : Chargé de cours – Formation de base du cadre de base- Anglais

---

## Description de la fonction

Charge de cours, à titre accessoire, pour dispenser la formation de base « d'anglais » aux aspirants inspecteurs de police en formation de base

## Grade minimum requis pour la fonction :

Aucun grade policier requis

## Conditions requises pour la fonction


Disposer d'un diplôme d'anglais (ex : **AESI langues germaniques**)

Si le candidat à cette fonction n'est pas policier, il :

- Devra fournir un **extrait de son casier judiciaire** datant de maximum 3 mois à la date de parution de cette offre.
- Fera l'objet d'une vérification sur les conditions de sécurité (**screening**) **réalisée par un fonctionnaire de police**. Il s'agit de vérifier si la personne n'a pas commis de faits constituant un manquement grave aux règles de déontologie en application à l'Académie provinciale de Police du Hainaut.

Plus-value/atout si policier:

- Être titulaire du brevet formation fonctionnelle « mentor opérationnel » (EDA 4248)
- Être titulaire du brevet formation continuée « Didactique de base pour chargés de cours » (EDA 1440)
- Disposer d'une expérience professionnelle dans ce domaine et dans le domaine pédagogique

	<b>Appel à candidature CO</b>			
APPEV-GRH-P06-F06	Version : 03	Edition : 03-2025	Page 2/3	

## Compétences transversales

Utiliser les ressources et respecter les règles d'utilisation des supports mis à disposition par l'institution tels que syllabus, plate-forme informatique, matériel pédagogique, etc...

Maintenir à jour ses connaissances en matière d'anglais

### Déontologie

- Respecter les valeurs et la déontologie des services de police
- Respecter le règlement de travail ainsi que le ROI de l'HFAP
- Respecter le personnel institutionnel ainsi que les apprenants
- Respecter les limites professionnelles liées à la fonction
- Être conscient de sa fonction d'exemple

### Gestion de l'information et de la communication

- S'assurer de donner une information correcte, complète et actualisée
- Structurer les informations, écouter et reformuler
- Enoncer clairement ses demandes
- Participer activement à la communication tant avec les apprenants qu'avec les responsables de formation et le personnel administratif
- Participer activement et de manière constructive aux réunions, délibérations, évaluations, ...

### Gestion du temps


- Respecter les horaires établis
- Planifier le déroulement du programme de formation

### Adaptation

- Capacité à se remettre en question en tenant compte de son évaluation en qualité de chargé de cours.
- S'adapter aux nouvelles réglementations et aux procédures mises en place par l'institution
- Être capable de travailler en équipe – en binôme

## Compétences techniques

- **Avoir une maîtrise théorique**
  - Des règles grammaticales et orthographiques de l'anglais
  - Maîtriser les règles d'une conversation en anglais
  - Maîtriser le vocabulaire de base policier en anglais
- **Avoir une maîtrise pratique :**
  - Avoir une connaissance suffisante des structures et du fonctionnement de la formation policière
  - Avoir un sens pédagogique ou accepter de suivre une formation "chargé de cours/formateur"
  - Avoir une communication claire et précise

	<b>Appel à candidature CO</b>		
APPEV-GRH-P06-F06	Version : 03	Edition : 03-2025	Page 3/3

- Suivre les modules d'initiation à l'utilisation de la (des) plateforme(s) HFAP
- Concevoir ou adapter des supports de formation ou des activités d'animation pour l'enseignement en présentiel et l'enseignement à distance
- Transmettre des consignes simples et complexes

**(Pré)Sélection :** La (pré)sélection du/des chargés de cours (en fonction de nos besoins) se fera sur base d'une analyse du dossier de candidature et sur base de critères tels que

- La disponibilité et l'existence d'une charge de cours (HFAP ou autre)
- L'expertise (à travers un diplôme requis ou une expertise reconnue)
- L'expérience (fonction spécifique)
- La complétude du dossier

**Lieu de travail :** Jurbise / Ghlin (déplacements possibles)

**Régime de travail :** fonction accessoire soumise à un horaire fixé en fonction des plannings de cours à dispenser et du nombre de participants - rémunération à la vacation ou durant les heures de service F/L022 (personnel police)

### Dépôt des candidatures

**Mode :** uniquement via le lien suivant <http://ipfh.hainaut.be/apph/appelacandidatures>

**Ouverture de l'offre :** 8/05/2026

**Date limite :** 08/06/2025