

## › Méthodologie de l'apprentissage

### Objectifs

- Identifier son style d'apprentissage préférentiel et les techniques à mettre en place pour favoriser son apprentissage.
- Mettre en œuvre différentes techniques permettant une meilleure mémorisation.
- Rédiger un résumé en utilisant la technique suivante : détection des mots-clés et des idées essentielles, rédaction d'un plan d'idées et rédaction du résumé à proprement parler.
- Reformuler, par écrit ou oralement, des idées en respectant le sens donné par l'auteur.
- Rédiger une synthèse sur base de documents multiples dont il aura détecté l'argumentation et présenter celle-ci de manière synthétique et structurée.
- Rédiger un rapport sur base d'une synthèse réalisée au préalable.
- Rédiger une synthèse à partir d'une prise de notes réalisées selon les techniques étudiées.
- Procéder à une recherche documentaire sur base d'une thématique définie, sélectionner les informations recueillies, les organiser efficacement en fonction de l'objectif poursuivi et les présenter ensuite oralement ou par écrit le résultat de son travail.

### Connaissances préalables

0 → pas de prérequis nécessaire.

### Volume horaire

17 heures 30.

### Type de cours

Cours dispensés en journée et en soirée.

### Agrément

Formation agréée de base, nécessitant la réussite de l'examen.

#### Gestionnaires de formations

Sabine Duveau  
+32 (65) 342 505

Sylvie Manette  
+32 (65) 342 506

Vanessa Iserbyt  
+32 (65) 342 515

hfea.cellulergb  
@hainaut.be

