

## Exercices pratiques des marchés publics

### Objectifs

- Distinguer les différents types de marchés et prescrire la procédure adéquate aux situations présentées.
- Décrire les principales règles relatives à l'exécution des marchés.
- Décomposer un cahier des charges et d'en extraire les différentes parties.
- Composer un cahier des charges, quel que soit le mode de passation.
- Arrêter et pondérer de la manière la plus optimale des critères d'attribution.
- Mener une séance de négociation dans le cadre d'une procédure négociée.
- Analyser et corriger ou exclure des offres reçues conformément aux exigences d'un cahier des charges.
- Préparer des délibérations d'attribution de marchés.
- Dégager des bonnes pratiques pour des marchés spécifiques ou très peu courants.

### Connaissances préalables

2 → des connaissances approfondies dans la matière sont recommandées.

#### Cours conseillé.s au préalable :

- Notions de marchés publics.
- Approfondissement sur les marchés publics.

### Volume horaire

20 heures.

### Type de cours

Cours dispensés en journée et en soirée.

### Agrément

Formation agréée de base, nécessitant la réussite de l'examen.

#### Gestionnaires de formations

Sabine Duveau  
+32 (65) 342 505

Sylvie Manette  
+32 (65) 342 506

Vanessa Iserbyt  
+32 (65) 342 515

hfea.cellulergb  
@hainaut.be

