

› Missions et fonctionnement – Province

Objectifs

- Comprendre le fonctionnement de la Province au regard de ses origines et de son évolution.
- Identifier ses moyens d'action et ses relations avec les institutions politiques locales, régionales et fédérales.
- Expliquer les modalités et les limites du pouvoir de la tutelle sur la Province.
- Décrire l'organisation et le déroulement des élections provinciales et l'accès aux mandats politiques provinciaux.
- Identifier les différentes incompatibilités, conflits d'intérêts et empêchements.
- Expliquer le fonctionnement des organes politiques provinciaux (Conseil et Collège) et des ressources humaines spécifiques (Gouverneur, Greffier, «DG», Receveur «DF»).
- Identifier et illustrer les différentes matières gérées et missions menées par la Province à travers le Plan Stratégique Provincial.
- Expliquer la notion de supracommunalité, en préciser les contours et illustrer par des exemples concrets.
- Définir la mission juridictionnelle.
- Expliquer les principes de base du cycle budgétaire et comptable de la Province.
- Mettre en lien les grands principes du droit budgétaire avec la notion de démocratie.
- Illustrer les principes de la nouvelle gouvernance et expliquer en quoi consiste la démocratie participative.
- Expliquer ce qui relève des recettes et des dépenses de la Province.
- Distinguer les différents niveaux de contrôle exercés sur l'activité provinciale.
- Identifier les organes et modes de gestion para-provinciaux (asbl, régie, etc.) assurant des missions spécifiques.
- Expliquer la nouvelle procédure (au 01/06/2013) en matière de subvention.
- Situer sa fonction en tant qu'agent du personnel provincial en termes de devoirs et obligations.

Connaissances préalables

1 → des connaissances de base dans la matière sont recommandées.

Cours conseillé.s au préalable :

- Institutions.
- Introduction au C.D.L.D.
- Notions de finances.
- Modes de gestion.

Volume horaire

50 heures.

Type de cours

Cours dispensés en soirée et en e-learning.

Agrément

Formation agréée de base, nécessitant la réussite de l'examen.

Gestionnaires de formations

Sabine Duveau
+32 (65) 342 505

Sylvie Manette
+32 (65) 342 506

Vanessa Iserbyt
+32 (65) 342 515

hfea.cellulergb
@hainaut.be

